



OGGETTO: SERVIZIO DI PSICOLOGIA E ATTIVITA' EDUCATIVA DI CORRIDOIO NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DEI COMUNI DELL'UNIONE VAL D'ENZA

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO – INDAGINE DI MERCATO PREORDINATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ARTICOLO 1, COMMA 2, LETT.A) DECRETO-LEGGE 16 LUGLIO 2020, N. 76 RECANTE «MISURE URGENTI PER LA SEMPLIFICAZIONE E L’INNOVAZIONE DIGITALI» (“DECRETO SEMPLIFICAZIONI”) CONVERTITO IN LEGGE 11 SETTEMBRE 2020, N. 120 E S.M.I. MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO, AI SENSI DELL’ART. 54, COMMA 3 DEL D.LGS. 50/2016

PREMESSA

L’articolo 1, comma 2, lettera a) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n.76, convertito in Legge 11 settembre 2020 n.120 (“Decreto Semplificazioni”) e s.m.i. prevede che le stazioni appaltanti procedano all’affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture, in affidamento diretto, fino all’importo di 139.000 euro.

Si intende pertanto procedere all’affidamento diretto dei servizi più oltre illustrati previa valutazione di preventivi di più operatori economici in maniera da rispettare i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, oltre che quello di rotazione.

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali intavolando anche con vari operatori trattative parallele, si intende pertanto fare riferimento, oltre che a quanto previsto dal “Decreto Semplificazioni” ed al D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (**in seguito Codice**), ai principi sanciti dal Codice Civile.

Si ritiene pertanto opportuno eseguire una raccolta di preventivi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità.

Si prende pertanto a riferimento la definizione data al “preventivo di spesa” da Cass. civ., Sez. III, 01/03/2007, n. 4806, quale “mera elencazione di prezzi posti in corrispondenza con materiali o interventi tecnici da eseguire, che è invece una caratteristica propria di un preventivo di spesa, al fine di mettere in condizione la parte interessata di conoscere analiticamente sia le prestazioni da compiere che i relativi prezzi”.



Ricordando altresì come in base alle disposizioni del nostro codice civile in tema di contratti, la manifestata disponibilità ad avviare una trattativa non può equipararsi a un'offerta contrattuale; per potersi avere propriamente un'offerta vincolante, rispetto alla quale la semplice accettazione equivale a conclusione del negozio, occorre che l'oggetto del contratto sia precisamente determinato in tutti i suoi elementi e che, in particolare, siano definite le rispettive prestazioni a carico delle parti (Cass., 7 luglio 2009, n. 15964; Cass., 15 dicembre 1982, n. 6922).

Pertanto, sulla base dei preventivi pervenuti, la stazione appaltante si riserva una successiva fase di negoziazione con quello che è stato ritenuto il miglior preventivo a seguito delle operazioni di valutazione più oltre illustrate al fine di definire il consenso dei contraenti sull'intero contenuto del contratto.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del **SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA E ATTIVITA' EDUCATIVA DI CORRIDOIO NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DEI COMUNI DELL'UNIONE VAL D'ENZA**

I servizi sono meglio illustrati nel Capitolato allegato al presente atto.

Trattandosi di una raccolta di preventivi, la stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

Il presente atto dunque non può essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., oppure come avviso o bando ai sensi del "Decreto Semplificazioni".

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non procedere all'affidamento se nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante si riserva infine la facoltà di negoziare l'affidamento dei servizi anche in caso di ricezione di un unico preventivo, purché esso sia ritenuto conveniente e idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Unione Val d'Enza, Via d.P.Borghi 12 Montecchio Emilia (RE) cap. 42027 telefono 0522243714 PEC: segreteria.unionevaldenza@pec.it

2. OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DELL'AFFIDAMENTO



Il rapporto contrattuale è delineato come espletamento di Servizi di assistenza sociale non prestati da istituti residenziali CPV 85312400-3.

Il servizio non configura vincolo di subordinazione alcuno tra l'operatore e la stazione appaltante. Oggetto del servizio (il "**Servizio**") è l'espletamento prestazioni così come di seguito individuate, con durata di anni tre nella forma dell'Accordo Quadro, con unico Operatore Economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

L'affidamento ha per oggetto :

1. Il servizio di psicologia scolastica, articolato in attività di ascolto, informazione, formazione, consulenza e supervisione rivolte ad insegnanti, genitori e bambini e ragazzi di età compresa tra i 6 e i 14 anni delle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado degli Istituti Comprensivi del Distretto Val d'Enza, e ad insegnanti, genitori e ragazzi di età compresa tra i 14 e i 19 anni dell'Istituto Superiore di secondo grado "S. D'Arzo"
2. Le attività socioeducative rivolte ai ragazzi da realizzarsi all'interno degli istituti scolastici in orario extracurricolare (educatore di corridoio) in particolare nell'istituto superiore di secondo grado S.D'Arzo e le attività di supporto alla progettualità di educazione al benessere e di contrasto al cyberbullismo

Importo stimato dell'affidamento: 131.011,00 € complessivi, di cui € 450,00 di oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti al ribasso e costo della manodopera , come da tabelle ministeriali.

Importo a base d'asta sul quale si richiede offerta economica:

€ 80.500,00 relativamente al servizio di psicologia scolastica, di cui al punto 1 per complessive 2.300 ore

€ 50.511,00 relativamente al servizio di attività socioeducativa, di cui al punto 2 per complessive 2.235 ore

Il corrispettivo è da considerarsi a misura sulla base del volume di attività del servizio reso a misura, ai sensi art.3 comma 1 lett. eeeee) del D.Lgs 50/2016 e smi

Seguirà la stipula di Accordo quadro con Unione Val d'Enza. La stipula dell'Accordo Quadro consentirà alla Stazione Appaltante la formulazione di una serie di contratti esecutivi successivi (denominati "applicativi" o "discendenti") con l'operatore individuato senza avviare un nuovo confronto competitivo, secondo i prezzi indicati ed aggiudicati.

I contratti applicativi saranno approvati con apposite Determine Dirigenziali del Responsabile del servizio.

Dal momento della stipula del contratto applicativo, l'Appaltatore dovrà essere immediatamente in grado di erogare il servizio e di darvi esecuzione nel tempo indicato negli ordini stessi.



Non esiste un numero massimo di contratti applicativi aggiudicabili nell'arco temporale indicato. Il vincolo consiste nella somma degli importi affidati con i singoli contratti che non dovrà superare il limite definito negli importi suddetti; parimenti La Stazione Appaltante non garantisce un numero di contratti applicativi o un quantitativo minimo di servizio da attivare nel periodo considerato.

Le attività di cui all'Accordo quadro non sono affidate all'Appaltatore in esclusiva e, pertanto, la Stazione Appaltante, nel rispetto della normativa vigente, potrà affidare, in tutto o in parte, le stesse attività anche a soggetti terzi diversi dall'Appaltatore.

Non possono in nessun caso essere apportate modifiche alle condizioni fissate dal presente Capitolato.

In relazione all'effettivo fabbisogno di servizio, ricadente nel periodo di validità del presente Accordo, ed alle risorse finanziarie effettivamente disponibili, la Stazione Appaltante potrà affidare contratti applicativi fino alla soglia massima di € 131.011,00 comprensiva della revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 106 comma 1 del Codice dei Contratti Pubblici.

La Stazione Appaltante non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento della soglia massima che è meramente presuntiva. L'Appaltatore, per contro, è vincolato all'esecuzione dei servizi che saranno affidati con specifici contratti applicativi aggiudicati dalla Stazione Appaltante

3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Responsabile del Coordinamento delle Politiche Educative dell'Unione Val d'Enza

4. SOGGETTI AMMESSI

4.1 Requisiti generali

Sono ammessi a presentare preventivo gli operatori, anche stabiliti in altri Stati membri, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice.

Sono esclusi dalla procedura gli operatori per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

4.2 Requisiti di idoneità professionale

a) Iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nell'Albo delle Imprese artigiane/Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura, dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto del presente Accordo quadro;

b) (in caso di cooperative) iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero



dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio, e se cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'accordo quadro.

4.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa

Avere gestito servizi analoghi negli ultimi 3 anni che ricorrono a ritroso dalla data di scadenza del presente avviso per un importo minimo annuo non inferiore a € 45.000,00

A titolo esemplificativo, per servizi analoghi si intendono attività di ascolto, informazione, formazione e attività socioeducative rivolte ai ragazzi in un'ottica di prevenzione all'interno di contesti scolastici e extra-scolastici di socializzazione.

5. PROCEDURA

I soggetti interessati devono far pervenire la propria proposta via telematica/PEC segreteria.unionevaldenza@pec.it dal **04/10/2022 alle ore 13:00 del 18/10/2022**.

Tale termine è da ritenersi perentorio. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il suddetto termine e/o con differente modalità di recapito rispetto a quella suindicata. L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi, ovvero, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

La proposta dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse di cui all'allegato B del presente avviso corredato di offerta tecnica e offerta economica firmata digitalmente (massimo 10 pagine con carattere Arial 12, interlinea singola). L'offerta economica, con indicazione del ribasso percentuale offerto rispetto all'importo a base di gara, con indicazione della stima dei costi della manodopera e dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016; La percentuale dovrà essere diversa da zero e con non più di due cifre decimali. Non sono ammesse offerte con importo superiore a quello posto a base di gara. Non sono ammesse offerte parziali, plurime o condizionate, alternative nonché irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D.Lgs. 50/2016. In caso di discordanza tra ribasso espresso in cifre e ribasso espresso in lettere, prevarrà il ribasso espresso in lettere.

-dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., circa la non sussistenza nei propri confronti delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché l'evidenziazione dei requisiti di idoneità professionale e di qualificazione;

Il miglior preventivo verrà selezionato a seguito di valutazione dell'economicità complessiva e della qualità progettuale.

Gli elementi tecnico-qualitativi saranno valutati secondo quanto di seguito riportato:



		punti
1	Progetto tecnico organizzativo del servizio in oggetto con esplicitazione delle ipotesi teoriche/metodologiche sottostanti con riferimento anche agli strumenti di lavoro, nonché descrizione e articolazione del servizio.	45
2	Conoscenza del territorio e dei servizi ivi operanti. Descrizione delle modalità di attivazione e delle sinergie con le risorse locali in relazione alle problematiche legate al disagio giovanile e alla dispersione scolastica	20
3	Modalità di monitoraggio, valutazione e verifica del servizio erogato orientato al miglioramento dello stesso	15
4	Descrizione delle modalità di coordinamento del lavoro, dei momenti di confronto e condivisione, dell'eventuale supervisione e degli strumenti adottati.	10
	totale	90

Alla migliore offerta economica verranno attribuiti n. 10 punti

All'offerta economica verrà attribuito un punteggio calcolato tramite la seguente formula:

$$V_i = 20 \cdot (R/R_{\max})$$

dove:

V_i : punteggio attribuito al concorrente i -esimo per l'offerta economica;

20: punteggio massimo previsto per l'offerta economica;

R : ribasso percentuale dell'offerta economica del concorrente i -esimo;

R_{\max} : ribasso percentuale dell'offerta economica più conveniente;

Saranno considerate fino ad un massimo di due cifre decimali.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo: la Commissione Giudicatrice, dopo attenta lettura e confronto comparativo dei progetti pervenuti, provvederà all'attribuzione dei punteggi parziali assegnando, ad ogni singola offerta per ciascun criterio un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 come segue:

1	ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	assente- completamente negativo

Il coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio di riferimento e la somma dei singoli calcoli darà il punteggio totale parziale per l'offerta tecnica.

Al punteggio parziale totale più alto - ottenuto dall'applicazione della formula sopra citata – sarà attribuito il punteggio massimo per ogni voce; ai restanti concorrenti sarà assegnato un punteggio proporzionale riparametrato sul punteggio totale di 90 punti

Nella determinazione dei punti per ogni criterio e per il punteggio totale parziale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

Individuato lo stesso, si procede ad una specifica negoziazione definendo l'intero contenuto del contratto (Eventuale: anche con miglioramento dell'importo del preventivo) e procedendo, infine, con l'affidamento.

L'atto di affidamento sarà pubblicato, unitamente al verbale di valutazione, nella Sezione Amministrazione Trasparente del Sito www.unionevaldenza.it



6. SUBAPPALTO

Per la particolarità dei servizi da espletare è consentito il subappalto ai sensi del vigente articolo 105 del Codice dei Contratti.

7. PAGAMENTI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario, previa emissione di regolare fattura, in regola agli effetti fiscali, a 30 giorni dalla ricezione della stessa. Nella fattura dovrà essere menzionato il codice CIG, che sarà debitamente comunicato, e l'IBAN del conto corrente dedicato.

Resta infine inteso che la stazione appaltante, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità dell'Appaltatore in ordine al versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

Si prevede l'applicazione della ritenuta dello 0,50% ai sensi dell'art. 30, c. 5 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

8. PENALI E RESPONSABILITÀ POSTE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'affidatario è esclusivo responsabile del puntuale e perfetto adempimento di tutte le prestazioni oggetto del presente avviso, nonché unico responsabile di qualsivoglia attività posta in essere in dipendenza dello stesso.

Per inosservanza del termine di resa dei servizi si applicano le penali previste dal capitolato d'appalto.

9. RECESSO

La stazione appaltante si potrà avvalere della facoltà di revocare l'affidamento e di recedere dal contratto, qualora la prestazione non sia resa secondo le condizioni, le modalità e i tempi previsti dal presente documento.

10. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106, comma 1, lett. d), punto 2), D. Lgs. 50/2016, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

L'operatore economico può cedere a terzi i crediti derivanti allo stesso nelle modalità espresse dall'art. 106, c. 13, D. Lgs. 50/2016. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate al Concedente. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991 e sm.

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore ai suddetti obblighi la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.



11. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti verranno raccolti e trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

12. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 – PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE – PATTO DI INTEGRITÀ

Con la partecipazione alla procedura di acquisizione di preventivi l'operatore accetta il Codice Etico ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del patto di integrità, pubblicati sul sito internet www.unionevaldenza.it

13. ALTRE INFORMAZIONI

La stazione appaltante verificherà la veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, secondo le modalità previste dal "Decreto Semplificazioni", avvalendosi della facoltà di consegnare i servizi in via d'urgenza.

Le spese per la registrazione del contratto, per i diritti di segreteria ed ogni altra spesa inerente la sua formalizzazione, sono a carico della ditta aggiudicataria. Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata in forma elettronica.

La ditta appaltatrice dovrà versare prima della stipula del contratto cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto dell'appalto (IVA esclusa), nelle forme della fideiussione bancaria o assicurativa oppure nei modi previsti dalla normativa vigente

Tutte le spese eventualmente derivanti, a qualsivoglia titolo, dall'affidamento saranno a totale carico dell'affidatario.

Il presente provvedimento è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136/2010 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
Firmato Simona Bigi